

КАРТОЧКА ПРОЕКТА «Оптимизация процесса заполнения оценочных листов педагогами ДОУ»



1. ВОВЛЕЧЕННЫЕ ЛИЦА И РАМКИ ПРОЕКТА
<p>Заказчики процесса — заведующий МБДОУ «Детский сад № 80»</p> <p>Периметр проекта — МБДОУ «Детский сад № 80»</p> <p>Владелец процесса — старший воспитатель Тихоненко Ю.В.</p> <p>Руководитель проекта — заведующий Чуфарина Ю.В.</p> <p>Команда проекта — старший воспитатель Тихоненко Ю.В.</p> <p>Начало процесса – 05.06.2023г.</p> <p>Конец процесса – 07.12.2024г.</p>

2. ОБОСНОВАНИЕ ВЫБОРА
<p>Ключевой риск — потеря времени при работе с большим объемом бумаг</p> <p>Проблемы:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Длительный процесс заполнения оценочного листа педагогами и формирование приложений к нему2. Объемные архивы для хранения приложений к оценочным листам

3. ЦЕЛИ И ПЛАНОВЫЙ ЭФФЕКТ		
Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение временных затрат педагогического персонала на заполнение оценочного листа	5 дней	1 день

4. КЛЮЧЕВЫЕ СОБЫТИЯ ПРОЕКТА
<ol style="list-style-type: none">1. Старт проекта — 05.06.2023г.2. Диагностика и определение целевого состояния — 13.06.2023г. по 07.07.2023г.<ul style="list-style-type: none">• разработка карты текущего состояния — 13.06.2023г. по 23.06.2023г.• разработка карты целевого состояния — 26.06.2023г. по 07.07.2023г.3. Внедрение улучшений — 01.09.2023г. по 22.09.2023г.<ul style="list-style-type: none">• совещание по защите подходов внедрения — 01.09.2023г.4. Закрепление результатов и закрытие проектов — 20.11.2023г. по 01.12.2023г.<ul style="list-style-type: none">• завершающее совещание – 07.12.2024г.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 80»



Ю.В. Чуфарина



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 80»
Ю.В. Чуфарина
05.06.2023

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДОСТИЖЕНИЮ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОЕКТА

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель
1	Создание Яндекс хранилища для приложений к оценочным листам педагогов	13.06.2023г. - 16.06.2023г.	Сокращение времени педагогов на заполнение оценочного листа и оформление приложений к нему. Повышение удовлетворённости педагогов по заполнению оценочных листов.	Старший воспитатель
2	Создание персональных папок каждого педагога	03.07.2023г. - 07.07.2023г.	Своевременная сдача оценочных листов. Формирование приложений к оценочным листам в электронном виде	Старший воспитатель

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 80»



Ю.В. Чуфарина

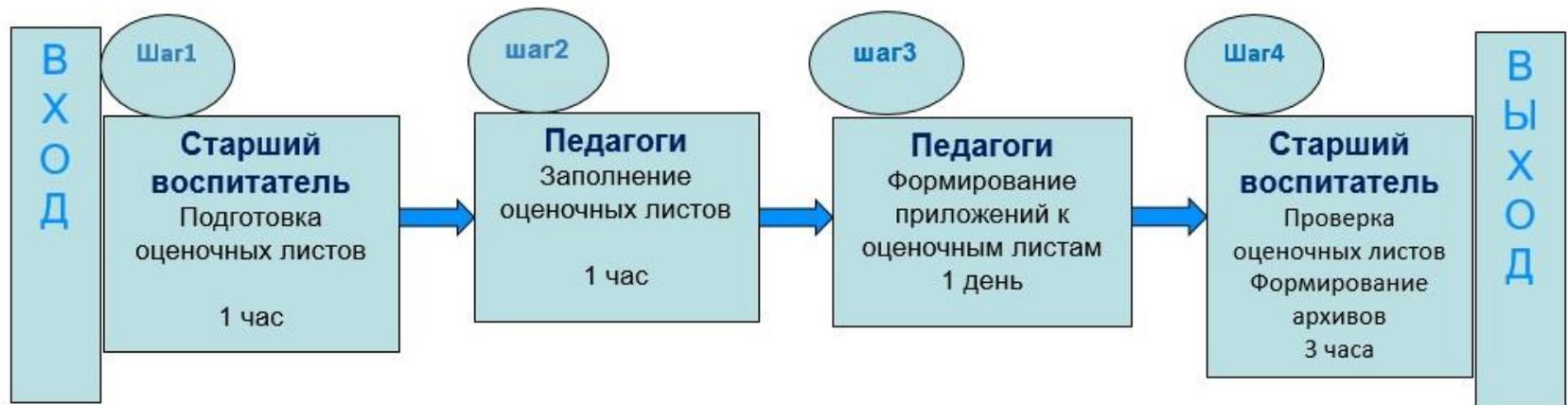
Карта текущего состояния процесса «Оптимизация процесса заполнения оценочных листов педагогами ДОУ»



1. Потеря времени при работе с большим количеством бумаг
2. Длительный во времени процесс формирования приложений к оценочным листам
3. Объемные архивы для хранения оценочных листов
4. Большой расход бумажных ресурсов и технических средств
5. Отсутствие электронной системы хранения приложений к оценочным листам

ВПП – 1 день

Карта целевого состояния процесса «Оптимизация процесса заполнения оценочных листов педагогами ДОУ»



1. Сокращение времени при работе с большим количеством бумаг
2. Быстрый процесс формирования приложений к оценочным листам
3. Сокращение архивов для хранения оценочных листов
4. Отказ от бумажных ресурсов в пользу технических средств.
5. Электронный оборот документации педагогов

ВПП – 3 часа

- ✓ повышение удовлетворённости педагогов по заполнению оценочных листов

